**Перечень документов для внесения изменений**

**в реестр в связи с формирование компенсационного фонда**

**обеспечения договорных обязательств**

1. Опись документов. (*Бланк по форме СРО*)
2. Заявление о внесении изменений. (*Бланк по форме СРО*)

*Копии документов заверяются печатью компании, подписью исполнительного органа, расшифровкой должности исполнительного органа, ФИО исполнительного органа, датой и штампом КОПИЯ ВЕРНА. Если в документе несколько листов, то оформляется сшивка, либо заверяется каждый лист.*